



電子機械設計・製作I

ドキュメント解説

— 作業日報・管理台帳の登録 —

●作業報告

作成法

MIRS2Y0x ドキュメント管理台帳 の中程にリンク （作業記録ユーザ登録あり）

ユーザ名 は 名字 をベースに 付ける 例 小谷 → kotani

（ただし チーム内で同じユーザ名は使えない）

ドキュメント名 MIRS2Y01-WORK-000x （チーム内で番号を振る）

参照法

XXXXは、各人のユーザー名

```
<a href="cgi-bin/record/index.cgi?mode=view&vName=XXXX">
```

のようにhtmlファイルで相対リンクで記述する。

作業内容を記述する . . . （ただし 簡単過ぎないこと . 評価対象です）

時間は 授業単位時間ではなく 通常的时间 (hour)を記入する

原則として 毎回記入すること

ロゴは cgi-bin/record/images/logo.png を変更すれば変更可能

作業記録DBへのユーザー新規登録

- 最初に決めること

ユーザ名とドキュメント名

1. ユーザ名命名規則

名前を基本につける

例) 小谷→kotani 小谷進→susumu

2. ドキュメント名命名規則

MIRS2Y0X-WORK-000N

Yは年度 2024なら4

Nはユーザリスト順 1～9

Xはグループ番号 1～5

MIRS210x-ADMIN-0001 ドキュメント

https://www2.denshi.numazu-ct.ac.jp/mirsdoc2/mirs2101/

名称	MIRS210xドキュメント管理台帳			
番号	MIRS210x-ADMN-0001			

版数	最終更新日	作成	承認	改訂記事
A01	2019.04.24	MIRS君		初版

本台帳について±

台帳管理者

番号	管理者名	発令日	備考
55	MIRS君	2019.4.24	ドキュメントマネージャ

MIRS200xドキュメント番号体系

- [MIRS210x-WORK-XXXX 作業記録](#)
- [MIRS210x-MEMO-XXXX 議事録 \(チームミーティング, レビュー等\)](#)
- [MIRS210x-PLAN-XXXX 計画書 \(開発計画書等\)](#)
- [MIRS210x-REPT-XXXX 報告書 \(解体, 技術調査, 統合試験, 完了等\)](#)
- [MIRS210x-DSGN-XXXX 企画, システム提案, 基本設計](#)
- [MIRS210x-TEST-XXXX 各種試験仕様書](#)
- [MIRS200x-ELEC-XXXX エレクトロニクス詳細設計, 製造仕様書](#)
- [MIRS210x-SOFT-XXXX ソフトウェア詳細設計, 製造仕様書](#)
- [MIRS210x-MECH-XXXX メカニクス詳細設計, 製造仕様書](#)
- [MIRS210x-PRSN-XXXX プレゼンテーション資料](#)

MIRS210x-WORK-XXXX 作業記録 [WorkRecord初期設定](#)

ドキュメント番号	登録日	登録者	備考
----------	-----	-----	----

MIRS210x-MEMO-XXXX 議事録 (チームミーティング, レビュー等)

ドキュメント番号	ドキュメント名称	採番者	版数	作成者	登録日	備考
----------	----------	-----	----	-----	-----	----

- 管理台帳のリンクから登録画面に入れる
- 全員登録が終わったら、このリンクは消す

Work Record - New User Registrati...

www2.denshi.numazu-ct.ac.jp/mirsd

MIRSXXX Work Record

新規 | 編集 |

新しいユーザー

ユーザー kotani の作成に成功しました。
編集画面へ

Work Record - System Information

www2.denshi.numazu-ct.ac.jp/mirsd

MIRSXXX Work Record

新規 | 編集 |

ユーザー一覧

ユーザー名	名前	チーム	開発担当	役割	ドキュメント番号	更新日時
	kotani	小谷 進	MIRS1901	ソフトウェア	ドキュメントマネージャ	MIRS1901-WORK-0001 2019.4.22

その他

クッキーを消すには次のボタンをクリックしてください。

+ 消去 +

このスクリプトについて

現在のバージョン : 2.0.3

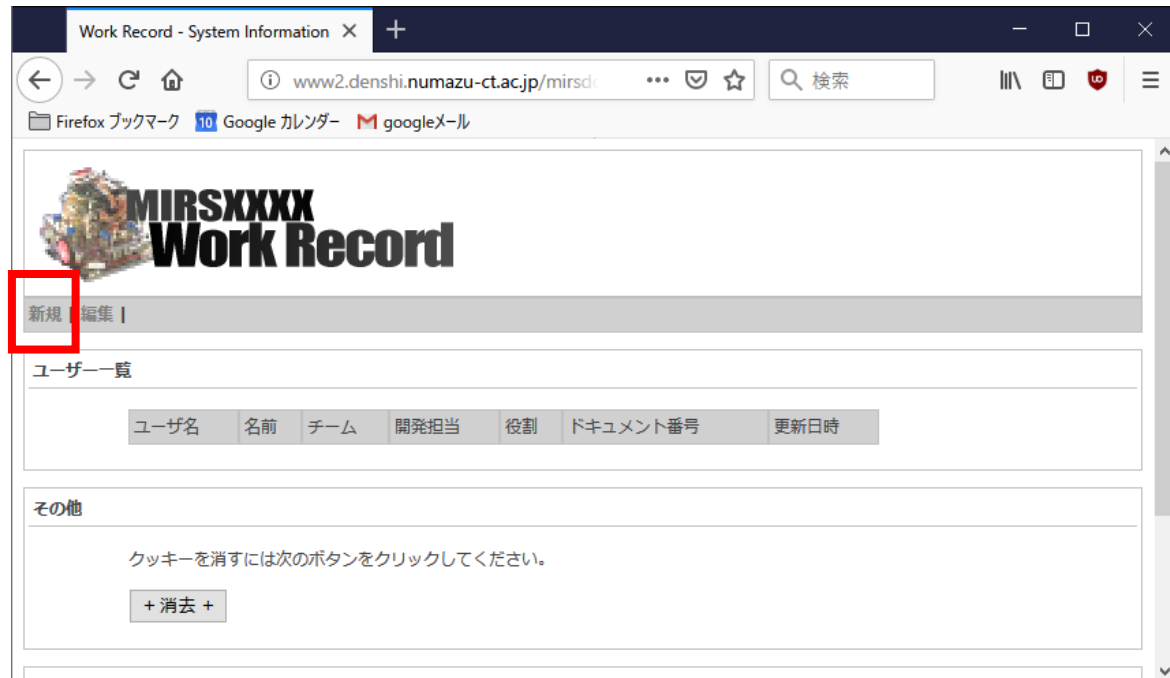
このスクリプトは、若林一君の作成したMIRS0202作業記録用スクリプトを書き直したものです。
modified by S. Ushimaru (2004/6/10)

DMがドキュメント番号を配版する

各自がユーザ登録を行う

ユーザー新規登録作業

MIRS2401を例に



赤枠の“新規”をクリック

Work Record - New User

← → ↻ 🔒 🔒 https://www2.denshi.numazu-ct.ac.jp/mirsdoc2/mirs2101/cgi-bin/record/ 160%

MIRSXXX
Work Record

新規 | 編集 |

新しいユーザー

ユーザー名:
 初めに決めたユーザ名

氏名:
 フルネーム

チーム:

開発担当:
 開発担当、役割欄は後で変更可能

役割:

ドキュメント番号:

パスワード:
 半角英数字、空白不可 13文字以内

+ 登録 +

パスワードは再設定できない仕様なので注意すること

作業記録の登録について

- 作業内容を簡潔に記述する（簡潔過ぎないこと）
× 回路設計をした ○ 駆動用電源の回路設計をした
備考欄には作業中の問題点、思いついた解決法を記載
- 作業時間は、実働時間を0.5時間刻みで記録する
- 作業コードを正しく入力すること
- 原則として毎回の作業終了後に記入すること
作業ノート等にメモを取っておき、後日の記録も可
- ~~学外からでも入力可能~~

作業記録の参照方法

名称 **MIRS210xドキュメント管理台帳**

番号 **MIRS210x-ADMN-0001**

版数	最終更新日	作成	承認	改訂記事
A01	2019.04.24	MIRS君		初版

本台帳について [+](#)

台帳管理者

番号	管理者名	発令日	備考
55	MIRS君	2019.4.24	ドキュメントマネージャ

MIRS200xドキュメント番号体系

- [MIRS210x-WORK-XXXX 作業記録](#)
- [MIRS210x-MEMO-XXXX 議事録 \(チームミーティング, レビュー等\)](#)
- [MIRS210x-PLAN-XXXX 計画書 \(開発計画書等\)](#)
- [MIRS210x-REPT-XXXX 報告書 \(解体、技術調査、統合試験、完了等\)](#)
- [MIRS210x-DSGN-XXXX 企画、システム提案、基本設計](#)
- [MIRS210x-TEST-XXXX 各種試験仕様書](#)
- [MIRS200x-ELEC-XXXX エレクトロニクス詳細設計、製造仕様書](#)
- [MIRS210x-SOFT-XXXX ソフトウェア詳細設計、製造仕様書](#)
- [MIRS210x-MECH-XXXX メカニクス詳細設計、製造仕様書](#)
- [MIRS210x-PRSN-XXXX プレゼンテーション資料](#)

MIRS210x-WORK-XXXX 作業記録 [WorkRecord初期設定](#)

ドキュメント番号	登録日	登録者	備考
----------	-----	-----	----

MIRS210x-MEMO-XXXX 議事録 (チームミーティング, レビュー等)

ドキュメント番号	ドキュメント名称	採番者	版数	作成者	登録日	備考
----------	----------	-----	----	-----	-----	----

作業記録一覧にメンバーのリンクを作成する

``

赤字がworkrecordのユーザ名

作業記録の参照方法

管理台帳には、作業記録一覧にcgi-bin 以下のリンクを作成する

URL

```
<a href="cgi-bin/record/index.cgi?mode=view&vName=xxxx">
```

赤字がworkrecordのユーザ名

(index.html のテンプレートのコメントを参照)

- ロゴのファイルは

```
~/cgi-bin/record/images/logo.png
```

(変更可能)