

# 作業記録登録 学科サーバへのアクセス

2018/4/20

# 作業記録の新規登録法

- ユーザ名とドキュメント番号を決める。  
(DMに確認する。)
  - ユーザ名は名前をベースに付ける。  
例：池上 → ikegami 田中颯太 → souta
  - ドキュメント名 MIRS1801-WORK-0009
- 登録作業
  - 次のURLをタイプする。(MIRS1801を例として)  
[www2.denshi.numazu-ct.ac.jp/mirssdoc2/mirs1801/cgi-bin/record/index.cgi](http://www2.denshi.numazu-ct.ac.jp/mirssdoc2/mirs1801/cgi-bin/record/index.cgi)

Work Record - New User x Power Point プレゼンテーション x

← → ↻ 保護されていません | www2.denshi.numazu-ct.ac.jp/mirsdoc2/mirs1801/cgi-bin/record/index.cgi... 🔍 ⌨ ☆ 人 ⋮

# MIRSXXX Work Record

新規 | 編集 |

## 新しいユーザー

ユーザー名：

氏名：

チーム：

開発担当：

役割：

ドキュメント番号：

パスワード：

フルネーム

後で変更化

英数字、空白入れない、13文字以内

# 作業記録の登録について

- 作業内容を簡潔に記述する。(ただし、簡単過ぎないこと)
- 作業時間は、授業単位時間ではなく、通常の時間(hour)を、0.5時間刻み記入する。
- 作業コードを正しく入力すること。
- 原則として、毎回の授業時に記入すること。  
(忙しいときはメモを取っておき、後日記入もOK)

# 作業記録の参照方法

- URL
  - <http://www2.denshi.numazu-ct.ac.jp/mirsdoc2/mirs1702/cgi-bin/record/index.cgi?mode=view&vName=hongo>
- 管理台帳には、cgi-bin 以下のリンクを作成する。  
([index.html](#) のテンプレートのコメントを参照)
  - ロゴのファイルは cgi-bin/record/images/logo.png  
(変更可能)

# 学科サーバのMIRSアカウント

- MIRSドキュメントは学科サーバ(titan)に置かれる。
- チーム毎に mirs アカウントを用意している。
- アカウント名  
    mirs1801    mirs1802    mirs1803  
    mirs1804    mirs1805
- パスワード
  - 各チームのDMが決めて登録する。

# 演習室PCから学科サーバ(titan) への アクセス方法

- Windows

¥¥titan.denshi.numazu-ct.ac.jp¥mirs1801

- Linux (CentOS)

scp コマンドによるファイルのコピー

(例) `scp index.html mirs1801@titan.denshi.numazu-ct.ac.jp:  
/www/mirsdoc2/mirs1801/dsgn/num0001a/`

ログイン

`ssh mirs1801@titan.denshi.numazu-ct.ac.jp`